

ボランティア、市民活動等登録調査票 記入の仕方

※ 該当しない項目は記入の必要がありません。

- ① **グループ名（団体名）** 任意団体・特定非営利活動法人・その他の法人の別について、該当するものを○印で囲んで下さい。グループ（団体）の名称をご記入下さい。
- ② **代表者名と住所** 代表者氏名と、職名（代表、会長、委員長等）、代表者住所をご記入下さい。
- ③ **事務局担当者、事務局住所、事務局連絡先（電話、FAX）**
事務局の担当者氏名、職名（事務局長等）及び連絡先についてご記入下さい。
代表者が事務局を担当される場合、代表者の連絡先についてご記入下さい。
- ④ **電子メール・ホームページ** 団体等の電子メールやホームページをお持ちの場合記入。
- ⑤ **主な活動分野** 裏面活動分野の区分より選択してあてはまる記号をご記入下さい。
該当が無い場合は、その他として具体的にご記入下さい。
- ⑥ **活動目的** 団体の目的、または活動によって達成したいことなどをご記入下さい。
- ⑦ **主な活動地域** 主な活動地域についてあてはまる地域を○印で囲んで下さい。
- ⑧ **設立年月日** 活動を開始した年月日、また法人格を取得している場合は取得年月日を記入。
- ⑨ **活動内容** 具体的な活動内容等についてご記入下さい。
- ⑩ **活動日時、場所** 定例会や特定の活動日時・場所などご記入下さい。
- ⑪ **会員、募集の有無**
会員の現在の状況、会員募集の有無（該当するものを○印で囲んで下さい。）、また、会員募集がある場合、応募の要件等についてもご記入下さい。
- ⑫ **会費**
会費の有無（該当するものを○印で囲んで下さい。）、会費徴収がある場合、発行頻度についてご記入下さい。
- ⑬ 県や市から情報の提示を求められた際の情報提供について、該当するものを○印で囲んで下さい。
- ⑭ **行事・イベント**
年間を通じて主な行事やイベントがありましたら、内容・日時・場所・入場料の有無などをご記入下さい。⑭より裏面になります。
- ⑮ **その他** 上記項目以外で、記入希望があればご記入下さい。
- ⑯ **公開**
ホームページへの公開希望の有無について、各項目ごとに回答して下さい。公開を希望しない場合（項目）は、基礎資料として登録するのみで、ホームページなどに掲載いたしません。

調査票のご記入にご協力くださいますとありがとうございます。